



EL ARCHIVO MUNICIPAL DE SANTA FE COMO RECURSO DIDÁCTICO

La superación de la visión tradicional del archivo concebido como un espacio reservado a un grupo restringido de usuarios (investigadores y el propio titular, en este caso la administración local), donde se conservaban y custodiaban documentos, ha propiciado un impulso que fomenta una dimensión social y cultural mas amplia del archivo en tanto que servicio publico dedicado a la difusión del patrimonio cultural que conserva.

La función didáctica de los archivos adquiere una cierta relevancia en el año 1950 en Francia a partir de la creación y puesta en marcha del servicio educativo en los archivos nacionales, un servicio concebido como un instrumento auxiliar par la enseñanza de la historia en la escuela. A partir de entonces hemos asistido a una progresiva asunción y valoración de los archivos como recursos didácticos. Aspecto, que en los últimos treinta años se esta viendo acompañada por la evolución de los métodos pedagógicos que potencian la observación y la experimentación del alumno y por el desarrollo de la denominada *historia local*, que hace imprescindible el uso de materiales y recursos didácticos diferentes a los tradicionales, potenciando la utilización de los documentos de archivo.

Existe una relación directa entre patrimonio, conciencia colectiva y proceso de aprendizaje y, a su vez, una relación directa entre educación y patrimonio cultural. A largo plazo solo se conserva aquello que se valora, y solo se valora aquello que se conoce y que es reconocido como útil y, en este caso, como culturalmente útil.

En la actualidad esta plenamente justificada la función didáctica de los archivos, y su utilidad como recurso pedagógico es incuestionable. El uso de documentos en la enseñanza de las ciencias sociales es una practica educativa bastante extensiva: se ha incorporado a los libros de texto, se han publicado compilaciones de documentos y ha aparecido trabajos que ofrecen a la comunidad educativa propuestas para la utilización de los archivos en la enseñanza de la historia.

Para los centros educativos es básico enriquecer el proceso de aprendizaje del conjunto de las ciencias sociales a través del contacto con las fuentes documentales, suscitar la reflexión y despertar el sentido critico de los alumnos a través del acercamiento a su realidad mas inmediata a través de los documentos conservados en los archivos y hacerles descubrir la relación entre los grandes hechos de la historia y los de su ámbito local. Asimismo, es indudable que el archivo y la escuela tienen campos de acción específicos y diferentes, pero también tienen otros convergentes. Se trata de conseguir actuaciones y objetivos educativos comunes y reconocer el archivo como un productor más de ofertas educativas.

La utilización del archivo como recurso didáctico se justifica porque solo a través de él es posible introducir a los alumnos en el conocimiento de las fuentes primarias de la historia. La experiencia del contacto directo con documentos adecuadamente



AYUNTAMIENTO DE SANTA FE
(GRANADA)

seleccionados, la observación del tipo de letra, la calidad del soporte o la tinta, el uso de los sellos..., a través de los siglos, tiene una elevada capacidad motivadora, ya que sumerge a los alumnos en el escenario de la historia y les da la oportunidad de comprender la tarea del historiador.

El Archivo Municipal de Santa Fe entiende que es primordial difundir y divulgar el contenido de sus fondos documentales, dar a conocer su funcionamiento y su función social como garante de derechos de la ciudadanía y como centro de conservación de una parte importante del patrimonio histórico y cultural de la ciudad de Santa Fe, desde su fundación hasta fechas muy recientes, siguiendo las pautas anteriormente expuestas y extendiendo más si cabe su actuación, ofreciendo sus fondos documentales como material para trabajar en otras áreas que no son las ciencias sociales, así en estudios de tecnología (talleres tecnológicos de elaboración de papel, fotografía, etc.) o de matemáticas (estadística), para poner dos ejemplos que no se contemplan en la mayoría de los programas educativos de los archivos.

La propuesta de colaboración que el Archivo Municipal presenta a los centros educativos de Santa Fe plantea dos líneas de actuación:

- **El taller del Archivo;** la actividad se desarrollara en el Archivo y se trabajara sobre:

- los soportes documentales
- la encuadernación
- las tintas
- la gestión documental (el documento desde que se produce hasta que se custodia en el Archivo)
- las características de los documentos de archivo (carácter seriado, unicidad...)
- su forma (original, copia...)
- clases (textual, grafico, cartográfico...)
- formato (expedientes y registros)
- organización (clasificación, ordenación e instalación de documentos)
- el archivo como servicio publico; la accesibilidad
- conservación (utilización de materiales neutros de conservación; control medioambiental en los depósitos...).

El taller se podría incluir en el Plan de Centro de cada año escolar y dedicando un modulo de tres sesiones para los alumnos de 4º de ESO (las tres sesiones se podrían agrupar en caso necesario para evitar perdida de tiempo por traslado al Archivo, etc., siempre adaptándonos a la organización de cada centro educativo).

Teniendo en cuenta tanto el calendario escolar como otras actividades que desarrolla el Archivo Municipal creemos que el mejor periodo para realizar este taller son los meses de enero, febrero y marzo.

- **Colaboración en los contenidos curriculares;** actualmente el personal del Archivo elabora dossiers documentales orientados al publico en general, relacionados con distintos aspectos de la historia de la ciudad; consisten en una selección de documentos que recogen un amplio abanico de diferentes aspectos de un mismo hecho, para que los alumnos



AYUNTAMIENTO DE SANTA FE
(GRANADA)

puedan extraer sus propias conclusiones y que pueda ser utilizado de forma complementaria al manual escolar.

Estos materiales pueden ser utilizados para el desarrollo de los contenidos curriculares. Creemos que pueden ser utilizados en la Enseñanza Secundaria Obligatoria, más concretamente en 4º curso.

Para este curso 2007-2008, el Archivo Municipal va a elaborar un dossier documental sobre la Guerra de la Independencia, aprovechando que el año que viene se conmemora el 2º Centenario. El Archivo cuenta en sus fondos con más de 300 registros documentales entre 1808 y 1814 (libros de actas de cabildo, edictos, bandos, circulares, documentación económica para el mantenimiento de tropas, etc.) que servirán para hacer una selección comentada que complete el dossier temático.

Teniendo en cuenta que este tema se trabaja en el segundo trimestre, el Archivo se compromete a su elaboración para final de este primer trimestre.

Por otra parte, el Archivo Municipal esta abierto a que los centros educativos propongan otros temas para la elaboración de este tipo de materiales. En estos casos se estudiaría su viabilidad, teniendo en cuenta los fondos documentales del Archivo y los plazos para su elaboración.