

DOCUMENTO DE LA VITRINA /11

JUNIO-SEPTIEMBRE DE 2025



LAS DONACIONES EN EL ARCHIVO MUNICIPAL DE SANTAFE

El Documento de la Vitrina / 11



El Consejo Internacional de Archivos (ICA) ha anunciado el tema de la Semana Internacional de Archivos 2025 (IAW2025), que se celebrará del 9 al 13 de junio: #ArchivosAccesibles: Archivosparatod@s. Con motivo de esta convocatoria el Archivo Municipal de Santa Fe se une a esta celebración conjunta con otros archivos de Granada. Para ello vamos a organizar una visita guiada cuyo eje fundamental será esta exposición del documento de la Vitrina 11, dedicado a las donaciones en el Archivo.

El tema elegido por el ICA, destaca el papel esencial de la accesibilidad en la transformación digital de los archivos y su capacidad para llegar a un mayor número de personas en cualquier parte. A medida que los archivos evolucionan en la era digital, la capacidad de proporcionar un mayor acceso a los contenidos archivísticos se vuelve más crucial que nunca. Se va a celebrar que los archivos de todo el mundo están adoptando las nuevas tecnologías para abrir sus colecciones, facilitando el acceso a la historia, la cultura y el conocimiento para todos.

Nuestro Archivo este año 2025 ha inaugurado su nueva web creada desde AtoM, *Access to Memory*. Nos hemos unido al proyecto del Consejo Internacional de Archivos cuyo objetivo es proporcionar un software de licencia libre para que las instituciones puedan difundir sus fondos archivísticos en la Web, así proporcionamos a nuestros usuarios una herramienta de consulta e investigación accesible desde cualquier punto.

AtoM, está basado en estándares de descripción archivística, multilingüe y capaz de gestionar múltiples repositorios. Es una plataforma que permite tanto la descripción archivística como la difusión en internet de nuestros fondos y tiene como objetivo garantizar que los archivos estén al alcance de todos, independientemente de su ubicación geográfica o limitaciones físicas.

Para esta celebración hemos preparado esta exposición del Documento de la Vitrina 11. El Archivo Municipal de Santa Fe, además de custodiar los documentos producidos y recibidos por el Ayuntamiento en el ejercicio de sus funciones, también puede recibir donaciones siempre y cuando tengan que ver con la memoria de nuestra ciudad. Al formar parte de nuestro archivo, formarán parte de los fondos municipales y se podrán conservar y así podremos construir nuestra memoria y difundir nuestra historia.

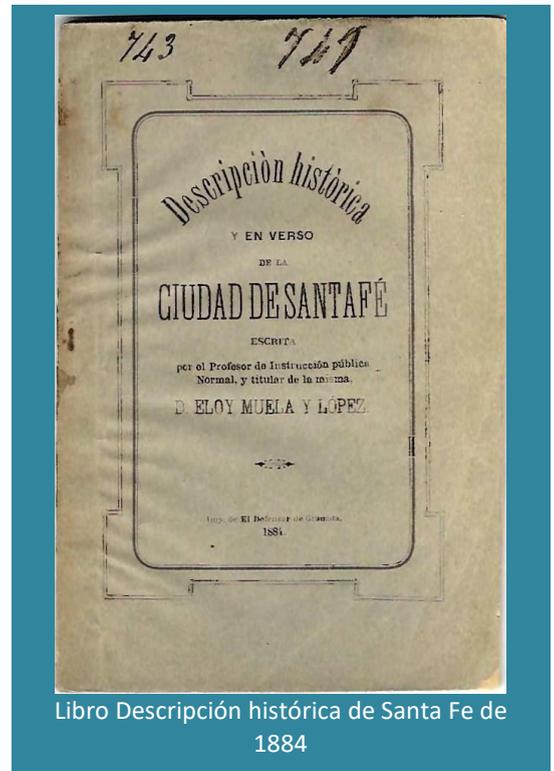
Las donaciones en los Archivos

Escribir sobre la importancia de las donaciones de documentos a los archivos es fundamental para entender cómo se preserva la historia y la cultura de una comunidad o país.

Las donaciones permiten que los archivos mantengan y protejan documentos, como cartas, fotografías, registros oficiales y otros materiales que reflejan nuestro pasado. Esto no solo ayuda a investigadores a estudiar y comprender mejor la historia, sino que también garantiza que las futuras generaciones puedan acceder a esa información. Donar documentos a un archivo es una acción fundamental para preservar la historia, la cultura y la memoria de una comunidad, organización o familia, contribuye a mantener vivo nuestro legado para las futuras generaciones. Es un acto que beneficia a toda la sociedad. Al preservar y difundir nuestro patrimonio, promovemos la cultura, la educación y el conocimiento colectivo. Cada documento donado es una pieza que enriquece el patrimonio cultural y que puede inspirar a otros a valorar y proteger su historia.

Los documentos que donamos contienen información valiosa sobre eventos históricos, tradiciones, costumbres y formas de vida de diferentes épocas. Al donar, estamos garantizando que investigadores, estudiantes y el público en general puedan acceder a esta información sobre su pasado, se fomenta el aprendizaje, la investigación y el entendimiento de nuestras raíces, permitiendo que las futuras generaciones conozcan y valoren su historia y cultura.

Los archivos disponen de las instalaciones, tecnologías y conocimientos necesarios para proteger los documentos del deterioro, el daño o la pérdida. La conservación adecuada es esencial para mantener la integridad de los materiales y asegurar su disponibilidad a largo plazo. Actúan como guardianes de la historia, permitiendo que las historias personales, familiares o institucionales permanezcan vivas y sean reconocidas.

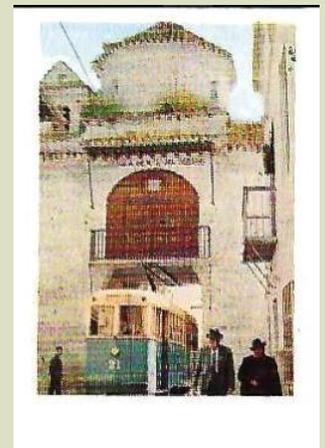


Libro Descripción histórica de Santa Fe de 1884



Puerta de Sevilla

Dos imágenes inéditas donadas al Archivo Municipal de Santa Fe, con las puertas de Sevilla y Granada



Puerta de Granada

La importancia de donar: preservar nuestro legado

Se preserva la historia y la cultura: Las donaciones ayudan a conservar documentos que reflejan la historia, tradiciones y cultura de una comunidad o país, asegurando que no se pierdan con el tiempo.

Se facilita el acceso para futuras generaciones: Al donar documentos, estás garantizando que investigadores, estudiantes y el público en general puedan acceder a información valiosa en el futuro.

Se fomenta la protección y conservación: Los archivos especializados cuentan con las condiciones adecuadas para proteger los documentos del deterioro, pérdida o daño, algo difícil de lograr en otros lugares.

Se pone en valor para la investigación: Los documentos donados pueden ser fundamentales para estudios históricos, sociales, culturales o científicos, aportando datos únicos y originales.

Se fomenta la memoria colectiva: Donar contribuye a mantener viva la memoria de una comunidad, organización o familia, fortaleciendo su identidad y legado.

Es importante su contribución a la sociedad: La donación a archivos es un acto altruista que beneficia a toda la comunidad, promoviendo la cultura, la educación y el conocimiento.

Recortes de prensa con noticias sobre Santa Fe



Diario Patria, 1973



Revista Mundo Gráfico, 1928

Tipos de documentos que se pueden donar

En nuestro archivo valoramos mucho la colaboración de la comunidad para preservar la historia y la cultura de nuestro municipio. Los documentos donados tienen que estar en buen estado y ser relevantes para la historia o la cultura santafesina. Además, siempre es recomendable consultar con el archivo para asegurarse de que los materiales sean adecuados para su colección.

Documentos escritos:

- Cartas, correspondencia personal o institucional.
- Manuscritos, notas, memorias o diarios personales.
- Actas, registros oficiales, actas de reuniones o asambleas.
- Documentos legales, como testamentos, contratos o escrituras.
- Publicaciones, libros, folletos, periódicos o revistas antiguas.

Fotografías y material audiovisual:

- Fotografías familiares, institucionales o históricas.
- Películas, videos, grabaciones de audio o entrevistas.
- Diapositivas, negativos o archivos digitales relacionados con imágenes y sonidos.

Documentos administrativos y de organización:

- Archivos de instituciones, organizaciones, asociaciones o empresas.
- Inventarios, catálogos, listas o registros de bienes y recursos.
- Correspondencia oficial, informes, memorandos o boletines internos.

Material gráfico y artístico:

- Carteles, afiches, dibujos, ilustraciones o mapas.
- Obras de arte en papel, como grabados o ilustraciones.

Otros materiales:

- Recortes de prensa, recortes de revistas o publicaciones antiguas.
- Documentos digitales, archivos electrónicos, bases de datos o archivos multimedia.

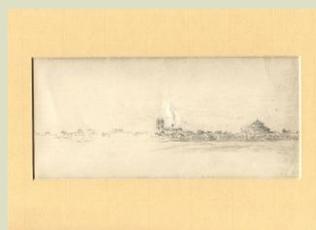
Ejemplos de documentos donados



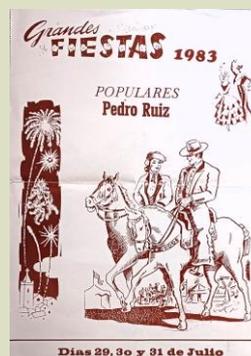
Folleto de cine



Libro "Los Alquezares de Santa Fe"



Dibujo de Santa Fe



Cartel de las Fiestas de Pedro Ruiz

SANTA FE. Donaciones al Archivo Municipal

El Archivo Municipal de Santa Fe, además de custodiar los documentos producidos y recibidos por el Ayuntamiento en el ejercicio de sus funciones, también puede recibir donaciones siempre y cuando tengan que ver con la memoria de nuestra ciudad. Las donaciones a nuestro archivo, desde que tenemos constancia han sido muy variadas, desde libros para la Biblioteca Auxiliar, prensa, fotografías hasta colecciones privadas, ... siempre hemos querido resaltar su importancia para poder conservar y difundir documentos, que, aunque no forman parte de los fondos del Ayuntamiento, si forman parte de nuestra memoria.

Las postales de la Edición Urda son un claro ejemplo de lo que son las donaciones y su importancia. La reproducción de sus imágenes es de lo más solicitado en nuestro archivo, ya sea para su uso en publicaciones, o para hacer difusión de nuestra memoria. Estas postales tienen más de 100 años.

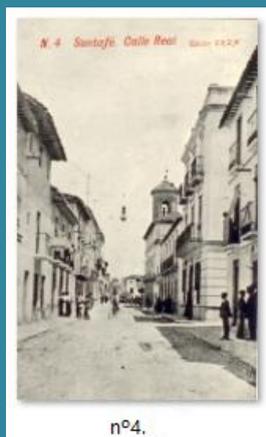
Postales Edición Urda Ca. 1915



n°1.



n°3.



n°4.



n°8.



n°5



n°6



n°7



n°2.

Otro ejemplo que nos sirve para resaltar la importancia de las donaciones y darles utilidad, es la exposición que se realizó en 2011 con motivo de las fiestas de San Agustín., utilizando los programas de fiestas recopilados durante este tiempo, de las fiestas patronales de Santa Fe, El Jau y Pedro Ruiz. Hemos podido reconstruir con los fondos del Archivo y con las donaciones recibidas a lo largo de los años, una importante colección de programas de fiestas de Santa Fe, El Jau y Pedro Ruiz, desde 1932. Además de conocer las programaciones, o los artículos sobre la historia de nuestra ciudad, lo que más ha interesado, cuando se han reproducido es la publicidad que se incluía en dichos programas, conocer los comercios que existían, los logos, los nombres de los bares, ...



Página del programa de fiestas de San Agustín, 2011

Dos donaciones completamente diferentes recibidas de dos donantes distintos, y con pocos días de diferencia a finales del año pasado de 2024, nos sirvieron para escribir un artículo para las redes sociales y así hacer difusión de una tradición perdida en Santa Fe y que se celebraba a finales del siglo XIX. Al analizarlas pudimos ver que se podía reconstruir gráficamente una procesión y complementarla con la descripción en verso de esta procesión de los tres patronos de Santa Fe: San Agustín, San Miguel y El Señor de la Salud. Eran un poster de 2013 de la Hermandad del Señor de la Salud con una imagen de la procesión de 1890 de los tres patronos de Santa Fe: El Señor de la Salud, San Miguel y San Agustín. Y la otra donación fue una publicación sobre historia de Santa Fe en verso donde se describe esa procesión en la página 40. La publicación se llama *Descripción histórica en verso de la ciudad de Santa Fe*, escrita por Eloy Muela y López, que fue maestro de nuestra ciudad.

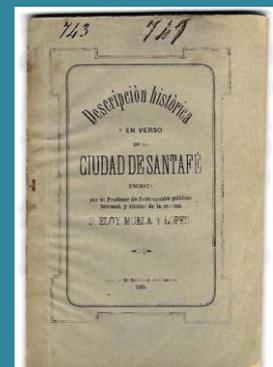


Poster

Á San Miguel gran función
Se le dedica en su día.
A un cristo de la Agonía,
Y a San Agustín patrón.
Los sacan en procesión
Por las calles principales;
Hay fuegos artificiales
Y hasta religiosa fiesta,
Le da animación la orquesta
Con sus piezas musicales.

~ ~

Décima



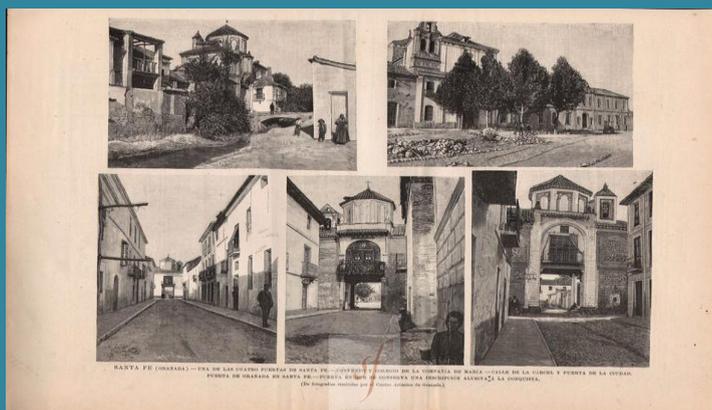
Libro de Eloy Muela

Relación de donaciones recibidas desde 1929.

En casi 100 años de historia de nuestro Archivo, hemos podido constatar esta relación de donaciones¹:

- Libro de los Alquezares de Santa Fe de Garrido Atienza
- 5 xilografías de Tomás Carlos Capuz. Ilustraciones de Santa Fe en 1892: Puerta de Sevilla, Convento y Colegio, calle de la Cárcel, puerta de Granada y puerta de Sevilla. Pág. 177 de la revista "La Ilustración española y americana", año XXXVII, nº X. Madrid, 15 de marzo de 1893
- Expediente de instrucción pública de 1936-1963
- Escritura de venta de 14 marjales de tierra en el pago de los Cerezos, 1780
- Postales, edición Urda [1915]
- Folletos y programas de fiestas, 1946-1990
- Portfolio fotográfico de Andalucía. Partido Judicial de Granada, ca.1915
- Artículo revista Blanco y Negro nº 1815
- Documentación notarial y programas de fiestas de Santa Fe
- Balance y Memoria que presenta la Comisión de las obras de la Ermita Cristo de la Salud de Santa Fe, Granada.1965
- Revista Hola 1492-1992, Reportaje de la visita real a Santa Fe en 1992
- Folleto de película del Coliseo FY, 1953
- 5 ilustraciones de Santa Fe en la Revista La ilustración española y americana, pág. 177, 1893
- Fotografía de 1936
- Testimonios y Escrituras notariales, 1611-1628
- Los frescos de Vázquez Díaz en Santa M.^a de la Ráb15 postales de 1932
- Lámina con fotografía aérea de Santa Fe, ca.1950
- Orla del Círculo de amigos de Santa Fe, ca. 1950
- Videos de los actos institucionales de Capitulaciones de 187, 1989 y 1990
- Poster de la procesión de los tres patronos e 1890, 2013
- Libro Descripción histórica y en verso de la ciudad de Santa Fe., 1884
- Recorte de prensa creación de un museo en Santa Fe, 1973
- Contactos obtenidos por Jean Braunwald, 1931
- Programa de fiestas de 1951, recorte de la Revista Mundo Gráfico, de 1928 y Cromo del arco de Granada de 1965
- Dos revistas de Blanco y Negro, 2 ejemplares, de 1929 y 1934
- Colección Espinosa
- ...

¹ orden según la fecha de entrada de la donación



Xilografía de Tomás Carlos Capuz en la revista "La Ilustración española y americana", 1893.

ANEXO 1

Artículo publicado en Facebook



Archivo Municipal de Santa Fe

12 feb · 

El pasado mes de noviembre con dos días diferencia se recibieron unas donaciones al Archivo Municipal que por casualidad están relacionadas.

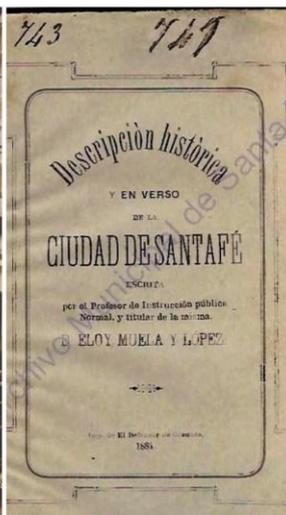
Por un lado, el libro "Descripción histórica y en verso de la ciudad de Santa Fe" publicado por el defensor de Granada en 1884 por Eloy Muela López. Se trata de una descripción en verso en quintillas y décimas. Eloy Muela López era profesor de Instrucción Pública en Santa Fe:

Á San Miguel gran función
Se le dedica en su día.
A un cristo de la Agonía,
Y a San Agustín patrón.
Los sacan en procesión
Por las calles principales;
Hay fuegos artificiales
Y hasta religiosa fiesta,
Le da animación la orquesta
Con sus piezas musicales.

~~

Y por otro el poster de los actos a celebrar por la hermandad del Señor de la Salud en 2013, donde aparece la imagen de la procesión de 1890, donde están el Cristo de la Salud, San Agustín y San Miguel en procesión por la calle Real.

Noticias sobre esta salida procesional de las tres imágenes, solo tenemos por esta imagen y por la décima del libro. Después de consultar documentación y fuentes orales, podríamos afirmar que la salida con los tres podría haberse celebrado hasta finales del siglo XIX y principios del XX.



ANEXO 2

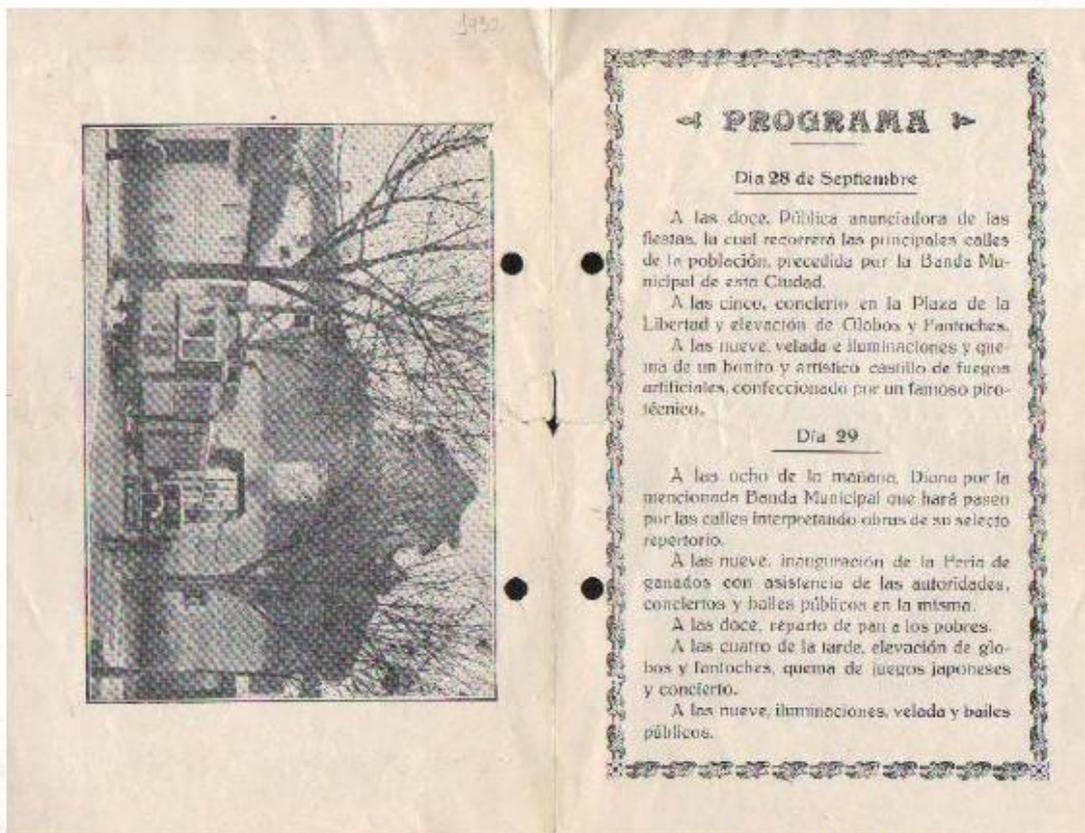
Página 14 del programa de fiestas de 2011, anunciando la exposición

El programa de las fiestas patronales de Santa Fe

Este año se exponen, en el Instituto de América, los programas de las fiestas patronales de Santa Fe que se conservan en el Archivo Municipal o que han sido cedidos o donados por particulares para la ocasión.

No siempre las fiestas de Santa Fe se han dedicado a su patrón San Agustín, que fue elegido como tal por sorteo (Acta de Cabildo de 30 de marzo de 1783). De echo, los primeros programas de fiestas con los que contamos se dedican a San Miguel, celebrándose siempre a finales de septiembre las fiestas. Se hacían coincidir con la feria de ganados por lo que el programa era de Feria y Fiestas. En 1952 se celebra la Feria y Fiestas en honor a sus patronos "El Stmo. Cristo de la Salud, San Agustín y San Miguel". Esto ocurre hasta 1972, cuando por acuerdo del Ayuntamiento Pleno se pasa a festejar como patrón a San Agustín. Desde este año las fiestas patronales se celebran a finales de agosto.

Los primeros programas de fiestas que tenemos son de 1932, un pliego con la programación al que creemos que le falta la cubierta, de 1933, reproducido en el programa de 1981, y el de 1935, una fotocopia del programa que ha sido donada al Archivo.



Programa de fiestas de 1932, pliego de programación sin cubierta. Archivo Municipal.

Página 15 del programa de fiestas de 2011, anunciando la exposición



15 20, 27 & 28 de agosto de 2011

ANEXO 3

Recomendaciones para donar documentos a nuestro archivo:

Si estás pensando en donar documentos a nuestro archivo, a continuación, hacemos una relación de cuestiones a tener en cuenta para que la donación sea útil y se pueda conservar en las mejores condiciones.

Evalúa el estado de los documentos

Antes de donar, revisa que los papeles, fotografías o materiales estén en buen estado. Si están muy deteriorados, considera restaurarlos o consultar con nuestro equipo para asesorarte.

Organiza y clasifica los materiales

Agrupar los documentos por temas, fechas o tipos. Esto facilitará su catalogación y conservación en el archivo. Incluye una lista o inventario si es posible, para que sepamos exactamente qué estás donando.

Proporciona información contextual

Si tienes datos sobre la procedencia, historia o importancia de los documentos, compártelos con nosotros. Esto enriquecerá su valor y facilitará su uso futuro.

Verifica que los materiales sean relevantes

Asegúrate de que los documentos tengan relación con la historia, cultura o gestión del municipio o comunidad. Esto ayudará a mantener una colección coherente y significativa.

Consulta con el archivo antes de donar

Antes de entregar los materiales, comunícate con nuestro equipo para confirmar que los documentos son adecuados para nuestra colección y para recibir instrucciones sobre el proceso de donación.

Considera la conservación y el cuidado

Evita manipular excesivamente los documentos, y si son frágiles, manipúlalos con cuidado. Si tienes dudas sobre cómo conservarlos mejor, podemos asesorarte.

Contacta con el Archivo

Si tienes documentos o materiales que deseas donar, contáctanos a través del teléfono 958 511203 o del correo electrónico archivo@santafe.es. Estaremos encantados de recibir tu donación y de ayudarte en el proceso.

ANEXO 4

Página web AMSF, Colabora



Cómo donar archivos y documentos



Los archivos son fruto de la actividad de las personas y de las instituciones. Cada persona, cada organización genera de forma natural un sedimento documental resultado de su actividad (profesional, administrativa, social...), que da lugar a documentos que van formando archivo.

Así, existen archivos de personas físicas (personales, familiares) y jurídicas (empresas, asociaciones, fundaciones) que responden a la misma procedencia, que están integrados, que tienen significado cuando se ponen en relación con la agrupación de documentos de donde proceden, expresado en el concepto de fondo de archivo. La relación con las administraciones públicas, la actividad profesional, con las empresas de servicios que contrata, la compraventa de bienes, las relaciones personales... tienen su expresión documental que de forma natural se materializa en agendas, documentos de identidad, escrituras notariales, contratos, facturas, correspondencia, fotografías, etc.

Si bien en el caso de las empresas, asociaciones y otros tipos de personas jurídicas esa documentación está organizada, no ocurre lo mismo en el caso de los archivos personales que -salvo en las grandes familias de la nobleza o de la burguesía, y en algunos casos de artistas e intelectuales- en la mayoría de los casos, son documentos no organizados, en algunos casos agrupados por soportes o por asuntos, y que no representan un gran volumen.

- No sé si mis documentos son archivos y si son realmente interesantes
- Cualquier documento creado por una persona u organización en el curso de sus actividades es un documento de archivo. En este punto, es importante aclarar que en este ámbito de archivos privados, fundamentalmente en archivos personales y familiares, existen agrupaciones documentales que son resultado de la recopilación de documentos en función de una afición o un interés específico que constituyen las "colecciones": carteles, sellos, postales, monedas, recortes de prensa, prospectos de cine...

En la mayoría de los casos, para los titulares sus archivos y colecciones tienen la consideración de simples papeles que para ellos no tienen ningún interés fuera del ámbito en el que se han creado. Sin embargo, estos archivos y colecciones también tienen su lugar en el Archivo Municipal de Santa Fe, en cuanto forman parte de la historia de la ciudad y de sus habitantes.

Archivos privados, información privada

Es una obviedad que si los archivos públicos establecen restricciones en el acceso a la documentación pública, exista la duda de que al donar archivos privados con información personal éstos puedan ser de acceso libre.

En el caso de las donaciones, hay que tener en cuenta que la donación tiene un carácter contractual, de manera que el donante, para proteger esa información, puede establecer con el donatario la sujeción a plazos de comunicación, condiciones de reproducción, de reutilización, etc., con el objeto de proteger la privacidad.

/1



Cómo donar archivos y documentos



Los archivos son fruto de la actividad de las personas y de las instituciones. Cada persona, cada organización genera de forma natural un sedimento documental resultado de su actividad (profesional, administrativa, social...), que da lugar a documentos que van formando archivo.

En el contrato de donación se recogerán las limitaciones acordadas, teniendo en cuenta que, al mismo tiempo, uno de los objetivos de la aceptación de la donación consiste en proporcionar nuevas fuentes de consulta para futuros investigadores.

¿Por qué confiar mis archivos al Archivo Municipal de Santa Fe?

A veces conservados durante generaciones, pueden sufrir la dispersión, quedar arrojados en un armario o en unas cajas, en una situación de precariedad que puede hacer temer por su conservación. Estos documentos son víctimas propiciatorias de futuras mudanzas y reformas que cuestionan su pervivencia.

Con el fin de remediar esta eventualidad, podéis confiar vuestros archivos y colecciones al Archivo Municipal. Serán así clasificados, inventariados, eventualmente restaurados y puestos a disposición de los investigadores y usuarios del Archivo que se interesen por la historia de Santa Fe.

El Archivo Municipal de Santa Fe recopila archivos privados pues complementan los fondos públicos producidos por la ciudad de Santa Fe, enriqueciendo el conocimiento de la historia de la ciudad y de sus habitantes. Al donar tus archivos, entras en la memoria de la ciudad.

¿Qué pasos hay que dar para donar mis documentos?

El personal del Archivo le guiará en todas las etapas del proceso, desde la preparación de los archivos para la donación hasta la firma del contrato, en el que se suscribe la transferencia de propiedad y la fijación de las condiciones de comunicabilidad de los documentos.

El primer paso, contactar con la dirección del Archivo para aclarar la naturaleza de su donación. El resto de los trámites serán realizados por el Archivo.

El personal del Archivo elabora un inventario somero de la documentación y procede a elevar un informe de valoración a la comisión informativa competente. Una vez visto el informe en dicha comisión, si ésta dictamina positivamente, el Archivo presenta al donante un primer contrato de donación que, estudiado y acordado por ambas partes se traslada al Pleno del Ayuntamiento para su aprobación y firma posterior por ambas partes, el donante y el donatario, en este caso, el Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Santa Fe.

Una vez finalizada esta fase administrativa, el Archivo Municipal de Santa Fe organizará el traslado de los documentos a sus instalaciones, donde serán clasificados e inventariados definitivamente para poder ser consultados, ya como parte del patrimonio de la ciudad de Santa Fe.

/2

ANEXO 5

Agradecimientos

Agustín Jiménez Jiménez
Alfonso Roger García Varela
Consuelo Castillo Vergara
Familia Roger Corral
Familia Ruiz Rovira
Francisco Javier Serrano Espinosa
José Antonio Ortega Hitos
José Luis Navajas Monteoliva
Juan Antonio Jiménez Vilafranca
Juan Rodríguez Ruiz
M^a del Carmen Hernández Corral
Mario Rodríguez Ruiz
Salvador Ariztondo Akarregi
Sara Ruiz Martínez

Fuentes

Archivo Municipal de Santa Fe (Granada):

Hemeroteca, 6

Hemeroteca, 8

Hemeroteca, 10- Hemeroteca 11

Postales 001- Postales 009

Postales 014

F8

Páginas webs

https://www.researchgate.net/publication/282943917_Estrategias_y_modelos_para_enseñar_a_usar_la_informacion

<http://eprints.rclis.org/20236/1/La%20difusi%C3%B3n%20en%20los%20archivos%20importante%20herramienta%20de%20proyecci%C3%B3n%20ante%20la%20sociedad.pdf>

<https://www.ub.edu/portal/documents/10647030/18380411/Arxiu+personal+Eva.pdf/f4d618cf-dad9-187b-ce61-5cd52ddcd5dc>

Bibliografía

ALBERCH i FUGUERAS, R.; BOADAS i RASET, J.: La función cultural de los archivos. Bergara: IRARGI, 1991.

CRUCES BLANCO, E.; MELERO CASADO, A.: "Los archivos y los programas pedagógicos". - En: Boletín de la ANABAD, 56 (1991), p. 33-50.

CRUCES BLANCO, E.: "El archivo como servicio público para la información, la investigación y la educación". En: Difusión del patrimonio histórico. Sevilla: Consejería de Cultura, 1996, p. 132-141.

L. GONZÁLEZ y U. MARTÍN: Los archivos en la enseñanza de la historia. La Laguna: Ayuntamiento, 1995.

XII Jornadas de Archivos Municipales (Coslada, 21-22 de mayo de 1998): El Archivo en el Entorno Cultural. Madrid: Consejería de Educación y Cultura, 1998
Gómez-Hernández, José-Antonio & Morales, Félix & Díaz, Julio & Martínez, Ángel. (2000). Estrategias y modelos para enseñar a usar la información.